

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I. Bendrosios nuostatos

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja VšĮ Vilniaus „Versmės“ katalikiškosios gimnazijos III, IV klasių mokinių individualaus ugdymo plano keitimo principus.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 birželio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-1387 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. 1392 redakcija), Bendraisiais ugdymo planais.

II. Individualaus ugdymo plano keitimas

3. Mokiniai, besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti savo individualųjį ugdymo planą iki 12 klasės I-o pusmečio pabaigos.
4. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali tik atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo.
5. Mokiniui, besimokančiam dalyką išplėstiniu kursu ir turinčiam nepatenkinamą pusmečio įvertinimą, rekomenduojama toliau mokytis dalyką bendrojo kursu.
6. Mokinys, turintis nepatenkinamą dalyko išplėstinio kurso pusmečio ar metinį įvertinimą, ir pageidaujantis toliau mokytis dalyką pagal bendrąjį kursą, privalo išsilaikyti įskaitą iš to dalyko bendrojo kurso programos;
7. Mokinys, besimokantis dalyką pagal išplėstinį kursą ir pageidaujantis toliau mokytis pagal dalyko bendrąjį kursą, laikyti įskaitos neprivalo, jei jį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas.
8. Mokinys, pageidaujantis keisti dalyką arba dalyko kursą:
 - 8.1. Pateikia argumentuotą prašymą mokyklos direktoriui:
 - III gimnazijos klasės mokinys – ne vėliau kaip iki rugsėjo 7 d. ar mėnesį iki I ar II pusmečio pabaigos;
 - IV gimnazijos klasės mokinys – ne vėliau kaip iki rugsėjo 7 d. ar mėnesį iki I pusmečio pabaigos.
 - 8.2. Suderina su direktoriaus pavaduotoju ir dalyko mokytoju įskaitos iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo formą ir datą.
9. Leidimas keisti individualųjį ugdymo planą įforminamas įsakymu.
10. Įskaitos įforminimas:
 - 10.1. Mokinys, išlaikęs įskaitą, pateikia direktoriaus pavaduotojui raštišką mokytojo patvirtinimą apie išlaikytos įskaitos įvertinimą (priedas Nr.1).
 - 10.2. Priedas saugomas byloje Vidurinio ugdymo programos mokinių individualūs ugdymo planai, tvarkomoje Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių nustatyta tvarka;

III. Baigiamosios nuostatos

Šia tvarka vadovujamasi keičiant mokinio individualų ugdymo planą, vertinant mokinio mokymosi pasiekimus, pildant elektroninį dienyną, įforminant ugdymo programos baigimą.

VšĮ Vilniaus „Versmės“ katalikiškosios
gimnazijos direktoriaus
2013 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V-224
Priedas Nr. 1

VšĮ Vilniaus „Versmės“ katalikiškoji gimnazija

Mokinio individualaus ugdymo plano keitimas

Vardas, pavardė, klasė

20 ____ m. _____ mėn. _____ d.

Dalykas, iš kurio programos ar kurso skirtumo laikoma įskaita	Įvertinimas skaičiumi ir žodžiu	Mokytojo vardas, pavardė	Mokytojo parašas